



# 씨지오 스마트 그룹웨어

## [ SEGIO Works & Mobile ]

- 그룹웨어 제품 소개서 -



302-830 대전광역시 서구 둔산남로 9번길 71 (향천빌딩 3F)  
Copyright (C) kseek ALL Rights reserved.

## INTRO

안녕하세요? **SEGIO** 그룹웨어 입니다.  
저희 그룹웨어에 관심을 가져주셔서 대단히 감사합니다.

지금부터 **세지오 그룹웨어**를 소개하려 합니다.  
구축형 그룹웨어 부터 임대형(SAAS) 그룹웨어 까지  
**귀사에 가장 적합한 그룹웨어를 제공 하겠습니다.**

이 제안서는 세지오 그룹웨어에 대한 이해를 돕기 위한 부분이며,  
보다 자세한 상담은 **070-8668-8668**로 문의 주시기 바랍니다.  
그럼, 지금부터 세지오 그룹웨어를 소개하겠습니다.

# CONTENTS

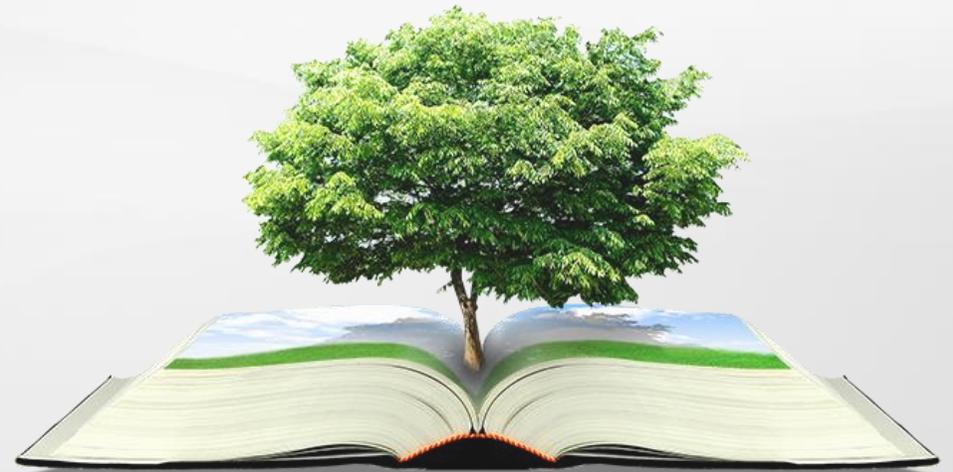
- 1** 기업 업무에 대한 이해
  - 1-1 기업의 현 업무환경
  - 1-2 기업의 현 업무환경 문제 해결방안

- 2** 씨지오 그룹웨어 ASP의 이해
  - 2-1 그룹웨어 ASP란?
  - 2-2 그룹웨어 ASP의 필요성
  - 2-3 그룹웨어 ASP와 구축형 장점비교

- 3** 씨지오 그룹웨어 주요기능
  - 3-1 그룹웨어 전체구성도
  - 3-2 그룹웨어 상세기능

- 4** 씨지오 그룹웨어 도입효과
  - 4-1 도입효과

- 5** 회사소개
  - 5-1 회사소개
  - 5-2 온라인 기술지원
  - 5-3 사업영역 / 조직도



# 1. 기업 업무에 대한 이해

1-1 기업의 현 업무환경

1-2 기업의 현 업무환경 문제 해결방안



## 1-1 기업의 현 업무환경

### “우리회사의 업무 정체, 문제는 무엇일까요?”



## 1-1 기업의 현 업무환경

“문제는 비효율적인 업무 환경에 있습니다.”

### CASE 2

아니, 무슨 통신비가 이렇게나 많이 발생했어? 이 비용이면 한 달 월급도 주겠네...

### CASE 3

이런 고유가 시대에 지사에서 본사로 문서만 전달하러 오는데 기름값이 무려... 어이쿠...

### CASE 4

이과장, 지난 달에 샀던 그 많던 복사지들이 다 어디 갔어?

### CASE 1

매출은 그대론데 직원들은 자꾸 늘어가고... 원가라도 줄어야 할텐데...

### CASE 5

현장으로 보내는 증명서와 도면들이 이렇게나 많아? 우편비가 얼마야...



# 1. 기업 업무에 대한 이해

## 1-2 기업의 현 업무환경 문제점 해결방안

### ▶ 씨지오 그룹웨어란?

국내 기업의 업무 프로세스의 문제점을 파악하고 해결책을 제공하기 위해 출시된 [그룹웨어 서비스](#) 입니다.

**그룹웨어**는 기업의 컴퓨터 사용자들이 인터넷 등의 통신망으로 연결된 개인 컴퓨터를 통해 서류작성, 결재는 물론 문서 보안등의 업무까지 전산 처리 할 수 있게 해 줌으로써 업무프로세스의 정형화는 물론, 사내 자원을 절약할 수 있어 현재 모든 기업의 필수 요소로 자리 잡았습니다.



조직도/사원관리/전자결재/업무관리/전자우편/문서관리/공지게시/일정관리/메신저/자원관리 기본 제공  
비정형화된 기업 **업무환경을 표준화** 하고 사내 직원들간의 **활발한 커뮤니케이션**을 형성  
따라서 업무효율은 높이고 회사의 자원은 절약할 수 있는 **최적의 기업 솔루션** 입니다.

저희가 해결책을 제시해 드립니다.

해답은 [씨지오 그룹웨어](#) 안에 있습니다!

# 1. 기업 업무에 대한 이해



## 1-2 기업의 현 업무환경 문제점 해결방안

“**씨지오 그룹웨어** 라면 업무효율을 극대화 할 수 있습니다.”

CASE	씨지오 그룹웨어 Solution
오프라인 결재와 문서관리의 비 효율성	씨지오 그룹웨어를 사용함으로써 출장 시에도 언제 어디서나 결재문서를 확인하고 그룹웨어에 저장되어 있는 수 많은 회사 정보들에 대해 필요로 하는 데이터를 편리하게 이용함으로써 중요한 사안에 대해 신속하고 정확한 결단을 내릴 수 있습니다.
임원진의 의사 및 공지의 미 전달	씨지오 그룹웨어는 일반 공지가 아닌 쌍방향의 기능을 가지고 있습니다. 공지사항 전달 시 확인자와 미 확인자에 대한 확인이 가능하며 미확인 자에 대한 재 공지로 확실한 의사전달이 가능합니다.
전 직원의 일정 파악 불가능	씨지오 그룹웨어는 일정에 대한 계획을 기준으로 수행한 업무에 대해, 쉽고 편리하게 일일 업무보고를 관리할 수 있도록 구성되어 있으며, 업무협조가 필요한 직원에 대해서도 일정에 대한 공유가 가능하여 원활 하게 업무가 진행 될 수 있도록 지원하고 있습니다.
통신비/운반비의 불필요한 낭비	씨지오 그룹웨어 메신저는 현재의 사무업무 환경을 편리하게 대체/지원 할 수 있는 중요한 수단입니다. 직원간의 쪽지/대화/파일첨부를 통해 정확한 의사 전달과 , 팩스 및 전화로 처리하던 업무환경에서의 변화로 통신비용의 절감효과를 누릴 수 있습니다.

## 2. 씨지오 그룹웨어 ASP의 이해

2-1 씨지오 그룹웨어 ASP란?

2-2 씨지오 그룹웨어 ASP의 필요성

2-3 씨지오 그룹웨어 ASP와 구축형 장점비교



## 2. 씨지오 그룹웨어 ASP의 이해

### 2-1 씨지오 그룹웨어 ASP란?

#### ▶ SEGIO Groupware ASP?

그룹웨어 서비스 제공 팀은 시스템 운영에 관련된 모든 사항들(업그레이드, 유지보수, 고객지원)을 직접 관리/운영하고, **고객은 월 서비스 비용만 납부**하시면 저렴한 비용으로 그룹웨어를 사용할 수 있는 서비스 입니다.

ASP(Application Service Provider)를 넘어 통합 SAAS(Software as a Service)의 장점만을 모아 드리겠습니다.

SAAS는 제 3자가 호스팅 하는 소프트웨어에 대해 사용자가 인터넷을 이용해 원격 접속하는 소프트웨어 아웃소싱 모델입니다.

이는 ASP보다 좀더 진화된 형태로 **고품질의 응용 프로그램을 저렴하게 제공**하고자 보다 노력했습니다.



#### SEGIO Groupware ASP

온라인 씨지오 그룹웨어는 가장 표준화된 업무프로세스를 따라 구현되므로 모든 고객사는 보다 업그레이드 된 업무 환경을 체험할 수 있습니다.

### 2-2 씨지오 그룹웨어 ASP의 필요성

#### ❖ D회사 대표이사님



사장님, 이대로 **포기** 하실 건가요?

## 2. 씨지오 그룹웨어 ASP의 이해

### 2-2 씨지오 그룹웨어 ASP의 필요성

#### ❖ K회사 대표이사님



생각을 바꾸면 **귀사의 미래가** 달라집니다!

## 2. 씨지오 그룹웨어 ASP의 이해

### 2-3 씨지오 그룹웨어 ASP와 구축형 장점비교

#### ▶ 씨지오 그룹웨어 ASP의 장점

저렴한 가격	초기 도입 비용 없이, 저렴한 가격으로 그룹웨어 전 모듈을 사용할 수 있습니다.
추가비용 無	OS/DB등의 기타 소프트웨어의 추가 비용이 없습니다.
전산인건비 미 발생	서버를 관리해야 하는 전산인력의 부담이 없으며 서버관리자가 상시 대기하므로 대처가 용이합니다.
확장성	씨지오 그룹웨어 구축형 전환 시 데이터를 그대로 이전 할 수 있습니다.
모듈 별 도입	원하는 모듈을 선택해서 사용할 수 있습니다.

#### ▶ 씨지오 그룹웨어 구축형의 장점

장기 사용시 저렴	최초 비용 1회 투자, 1회 구축으로 평생 사용할 수 있습니다.
용량의 자유	회사 내 용량의 증설 및 사용이 원활 합니다.
보안성	자체 서버 사용과 관리로 완벽한 데이터 보안이 이루어 집니다.
확장성	ERP 연동 등 기간계 시스템 연동이 가능합니다.

## 3. 씨지오 그룹웨어 주요 기능

3-1 씨지오 그룹웨어 전체구성도

3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능



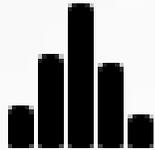
### 3. 씨지오 그룹웨어 주요기능

#### 3-1 씨지오 그룹웨어 전체구성도

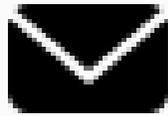
##### ▶ 씨지오 그룹웨어



전자결제



업무관리



전자우편



일정관리



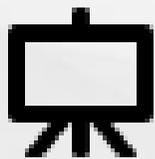
명함관리



문자전송



시설물예약



게시판



사원관리



메신저



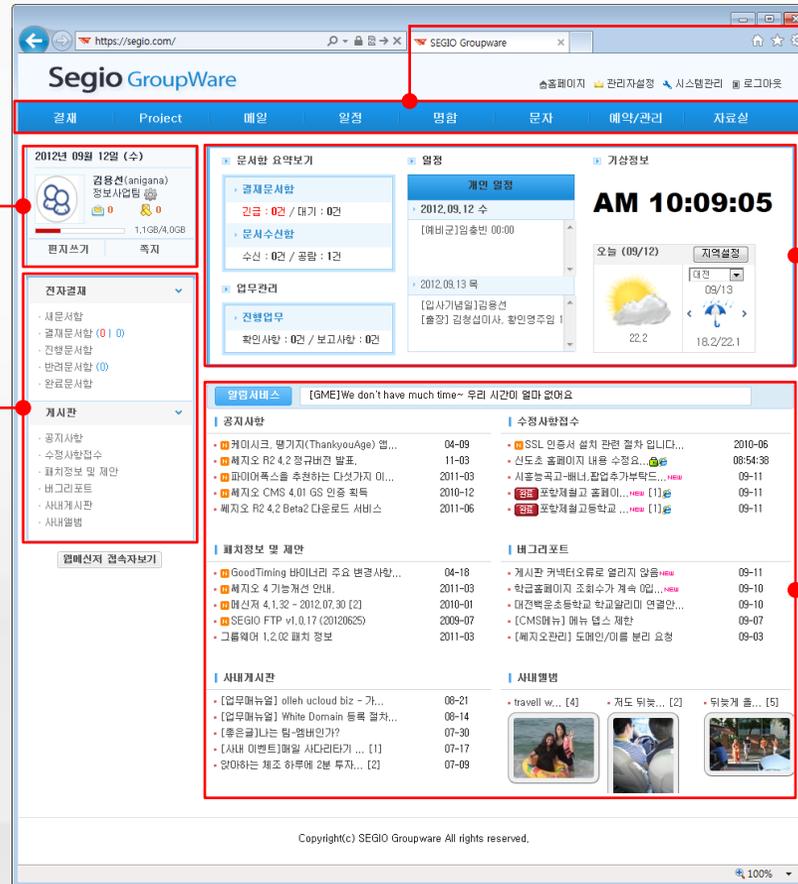
모바일



다국어

## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능

### ▶ 그룹웨어 메인 화면



메뉴 네비게이션

개인정보 수정 및 결재기능 설정  
- 결재 비밀번호, 대리결재 설정 등

문서함 요약, 업무관리, 일정 요약 표시, 기상정보

전자결재, 게시판 메뉴

알림서비스, 사내 게시판(자료실)

## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능



### 전자결재

The screenshot displays the Segio GroupWare web interface. On the left, there is a navigation menu with categories like '전자결재' (Electronic Approval) and '문서수발' (Document Handling). The main area shows a document approval workflow with columns for document type, status, and user. A '문서양식' (Document Template) window is overlaid, showing a table with columns for '항목' (Item), '내용' (Content), and '비고' (Remarks). Another window shows a list of documents with columns for '문서번호' (Document No.), '구분' (Category), '사용자' (User), and '상태' (Status).

사내결재 문서 표준화된 양식으로 관리하고,  
기안부터 상신/결재까지 빠르고 간편하게

- 문서 작성 및 문서보관, 결재 상신 기능 제공
- 결재선 일괄등록 및 지정등록, 결재선 관리
- 기안 문서 양식 자동 등록
- 문서 스타일 편집 기능
- 첨부 파일 등록 기능
- 승인/반려/보류/전결/대결 등 상세한 결재분류
- 결재 진행단계 확인
- 기안 내용에 대한 결재자의 의견 등록 기능
- 다양한 색션 및 내용 검색까지 가능한 검색 기능 제공
- 결재관련 각각의 문서함 제공
- 완료함 및 반려함을 통해 보관된 문서의 내용 확인 가능
- 해당 부서의 기안문 접근 권한에 근거한 보안관리 적용

## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능

### 업무관리

**Segio GroupWare** | 홈페이지 | 관리자설정 | 그룹웨어관리 | 시스템관리 | 로그아웃

Project | 메일 | 일정 | 명함 | 문자 | 예약/관리 | 자료실

2012년 10월 05일 (금)

김영기 (cok357) | 개인정보수정 | 349 | 0 | 4.2GB/10.0GB | 편지쓰기 | 쪽지

**My 프로젝트** | 업무내용

[ 전체 : 325건 / 검색결과 : 건 ]

상태	프로젝트명	책임자	진행률	시작일	기한일
대기	홍보자료 제작	김영기	0%	2012-10-04	2012-10-04
보류	국제종합기계 그룹웨어 구축사업	김영기	0%	2012-10-04	2012-10-04
진행	선진기업 전산실 구축	김영기	50%	2012-10-04	2012-10-04
완료	회사 휴게실 증설 사업	김영기	100%	2012-10-04	2012-10-04
완료	교육정보원 호스팅 사업 수주 건	김영기	100%	2012-10-04	2012-10-04
미완료	메일 발송기 개발 프로젝트	김영기	0%	2012-10-04	2012-10-04

1 2 3 | 5

**업무**

- My 업무 [ 진행 : 2 / 지연 : 1 ]
- 승인 요청 업무 [ 신규 : 2 / 완료 : 1 ]
- 공개 업무 [ 2 ]
- 전체 업무 (승선 설정 적용)

**통계 서비스**

프로젝트 생성 및 참여인원 구성, 업무지시, 진행 보고, 프로젝트 종료, 통계 자료 제공 등의 수행 기능 제공

- 내 진행 업무 메뉴를 통하여 업무 생성 및 업무 담당자 구성 가능
- 업무 지시자의 내용에 따라 수행요원은 댓글 방식의 지시/보고 형태로 업무를 수행
- 진행현황을 통한 프로젝트 진행율 파악
- 프로젝트 참여자에게 일괄 메일 전송 가능



## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능



### 전자우편

The screenshot displays the Segio GroupWare web interface for email management. It includes a navigation menu with options like '경재', 'Project', '메일', '일정', and '명함'. The main area shows an inbox with a list of emails, a '받은편지함' (Inbox) section with counts for sent and received items, and a '내 메일함' (My Mailbox) section. A '시스템 설정' (System Settings) window is open, showing various configuration options. A '명함집 연동' (Business Card Sync) window is also visible, showing a list of contacts.

### 웹 메일 환경설정, 대용량 파일 전송은 물론 Outlook과 메일 연동

- 다국어 지원(UTF-8) 영어, 일본어, 중국어, 한국어가 동시에 구현
- 개인 웹폴더를 통한 간편한 첨부기능 제공
- 주소록을 통한 “수신”, “참조”, “숨은 참조” 일괄등록 기능
- 설정기능을 통한 개인서명 자동등록 기능
- DHTML 에디터 내장 편집기능
- 단체 메일 발송 시 개별수신 설정 기능 제공
- 새 메일 수신 알림 기능
- 도착 메일 카운트 및 확인/미확인 표시 기능
- 도착메일 자동 분리수신 기능 제공
- 사용자 등급별 시스템 사용량 설정 기능
- 우편 전송량 제한 설정 기능
- 게시판 전환수신 기능
- 시스템 기본 설정 기능 제공 (메일서버지정, 문자셋, 수신문자셋)



※ 스팸어썬신 기능  
 SURBL (Spam URI Realtime Blocklist)  
 스팸어썬신 휴리스틱 분석  
 베이시안 필터링, 화이트 및 블랙 리스트

## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능



### 일정관리

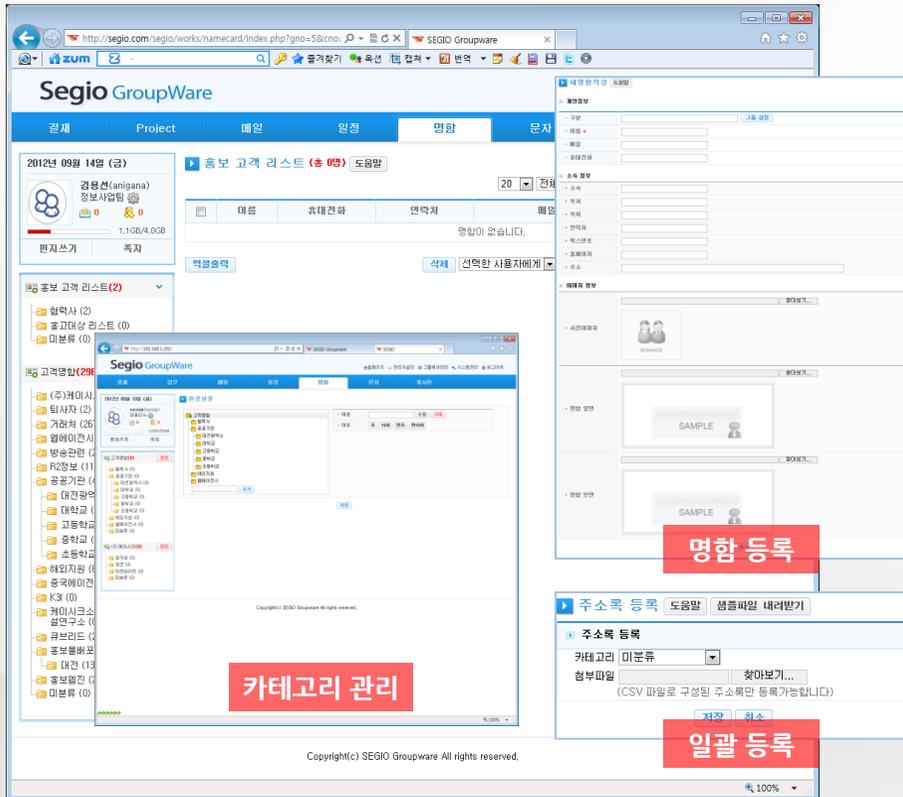
The screenshot displays the Segio GroupWare calendar management interface. It includes a navigation bar with options like '일정' (Calendar), '명함' (Business Card), and '문자' (Text). The main area shows a monthly calendar for September 2012, with a '연간보기' (Yearly View) button. A task entry form is overlaid on the calendar, featuring fields for '종류' (Type), '제목' (Title), '기간' (Period), '장소' (Location), and '내용' (Content). A red box highlights the '조직도' (Organizational Chart) option under '공개여부' (Shareability). A '일정공유' (Calendar Sharing) dialog box is also visible, listing various users and departments for selection.

### 회사/사업장 별 일정관리를 통해 효율적인 업무관리 제공

- 일간 / 주간 / 월간 / 연간 일정관리
- 기념일, 휴일 등록 기능
- 알림 및 일일/주간/월간/연간 반복 기능 제공 (메신저연동)
- 개인, 부서 및 특정 그룹간 일정 공유

## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능

### 명함관리



### 별도의 명함관리가 필요 없이 그룹별 정보 등록으로 체계적인 관리

- 명함집 생성, 삭제 기능
- 명함집별 카테고리 추가/삭제 기능
- 명함집별 읽기/쓰기/관리 권한 설정
- 선택 사용자/그룹별 메일 및 SMS 문자 일괄발송 기능 제공
- 구성원 추가/삭제/검색 기능 제공
- 일괄 등록기능 제공 (CSV 파일)
- 엑셀출력 기능 제공

## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능

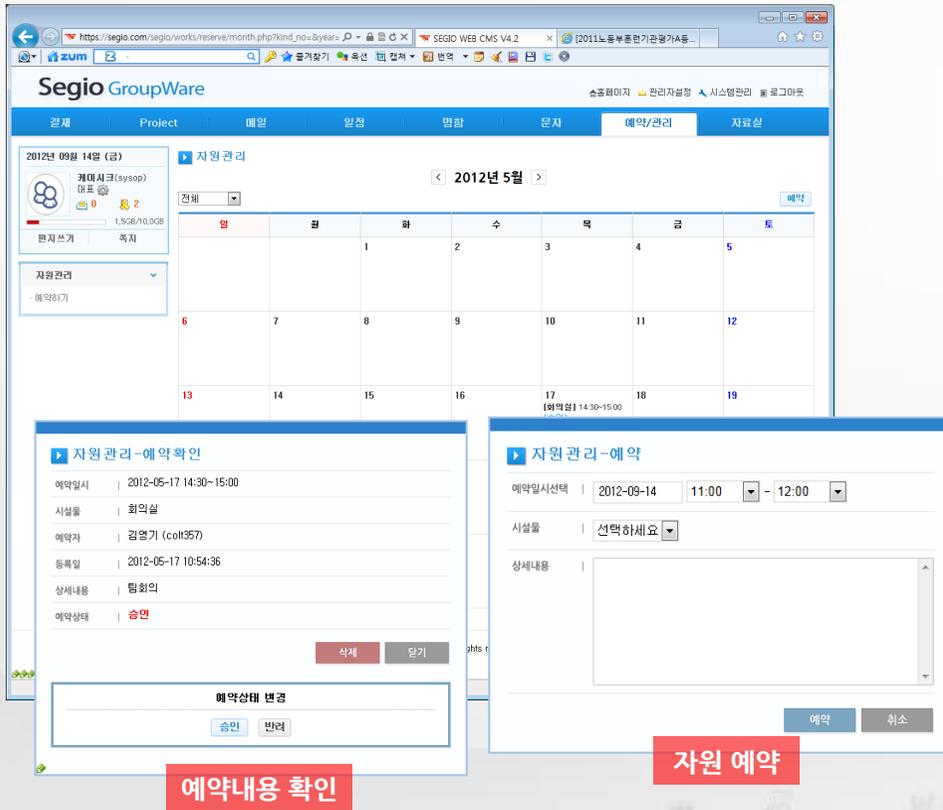
### ☰ 문자전송

### 빠른 업무지시, 고객관리 등 다양하게 접근 가능한 정보화 SMS 전송 기능

- 문자전송, 일괄전송, 그룹전송 기능 제공
- 명함집을 통한 선택 사용자에게 SMS 일괄발송 기능 제공
- 예약전송 기능 제공
- SMS의 사용등급, 사용자 ID입력 설정기능
- 알림설정 기능 (계시판, 일정관리의 문자 알림기능 설정/차단)
- 카테고리별 이모티콘 등록 기능
- 문자 전송 내역 리스트 제공

## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능

### 자원관리



**예약내용 확인**

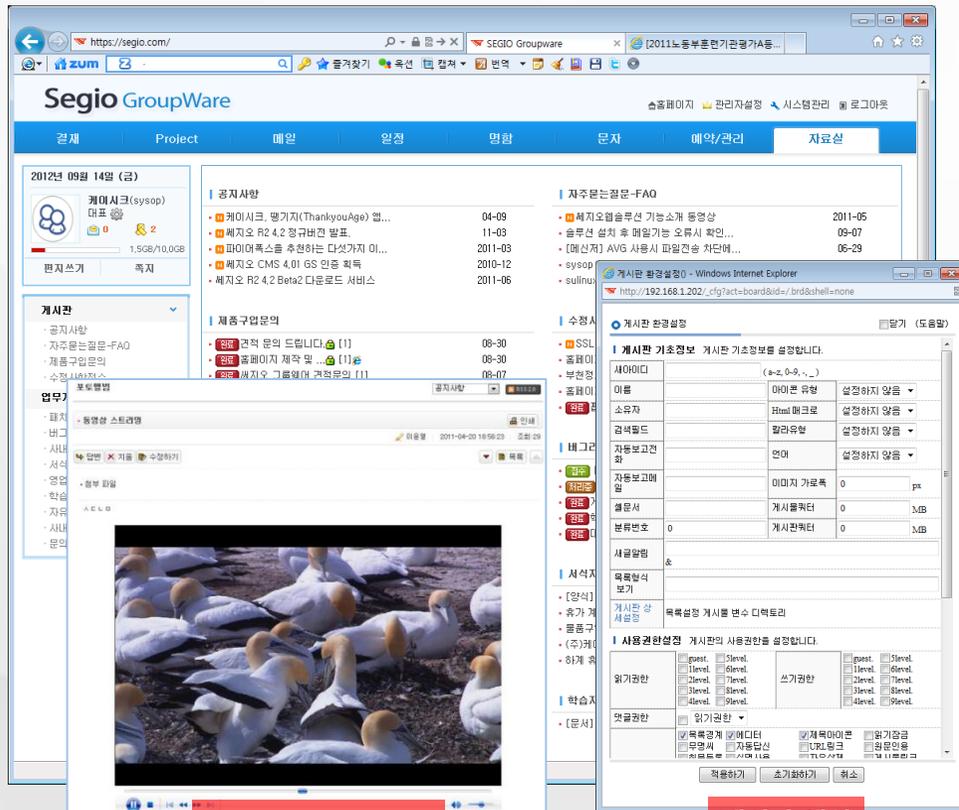
**자원 예약**

### 사내의 물품이나 기구 등의 자원을 효율적으로 관리

- 공용설비 분류관리 (회의실, 차량 등)
- 예약제와 승인제 공용설비로 구분
- 예약신청 및 상세내용 확인 기능
- “예약알림” 설정 시 쪽지로 등록사항 내용 전송 (메신저 연동)

## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능

# 게시판



멀티미디어 스트리밍

게시판 생성

### 사내게시판으로 업무에 필요한 자료 등록 및 정보 공유

- 게시판 분류 기능을 통해 성격별 카테고리 지정
- 간편한 게시판 생성 기능
- 공지 체크 시 해당 게시물 상단 고정 기능
- 읽기/쓰기 권한 부여 기능
- 각 게시판 관리자 지정 기능
- 투표기능 설정
- 게시판 사이즈 설정 기능으로 자료실 운영 가능
- http 스트리밍 지원

## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능



### 사원관리

The screenshot shows the Segio GroupWare interface with the '사원관리' (Employee Management) menu selected. A detailed view of an employee is displayed, including their profile picture, name (이름: 나은화), department (부서: (주) modily kseek/기타), position (직위: 이사), and contact information (휴대전화: 01033394444). A red box labeled '사원 정보 검색' (Employee Information Search) is overlaid on the left side of the interface.

### 사내 구성원(사원) 검색 및 상세 정보 제공

- 사용자 등급에 따른 사원 정보 차등 제공
- 다양한 검색 카테고리 기능 제공
- 조직도 및 사용자 관리 기능과의 데이터 연동으로 자동 정보 갱신
- 사원의 업무 History 확인 가능
- 사원의 담당 업무 확인 가능

This screenshot shows a search results table for employees. The table has columns for '이름' (Name), '부서' (Department), '직위' (Position), and '담당업무' (Assigned Work). A red box labeled '인쇄 기능' (Print Function) is overlaid on the bottom of the table.

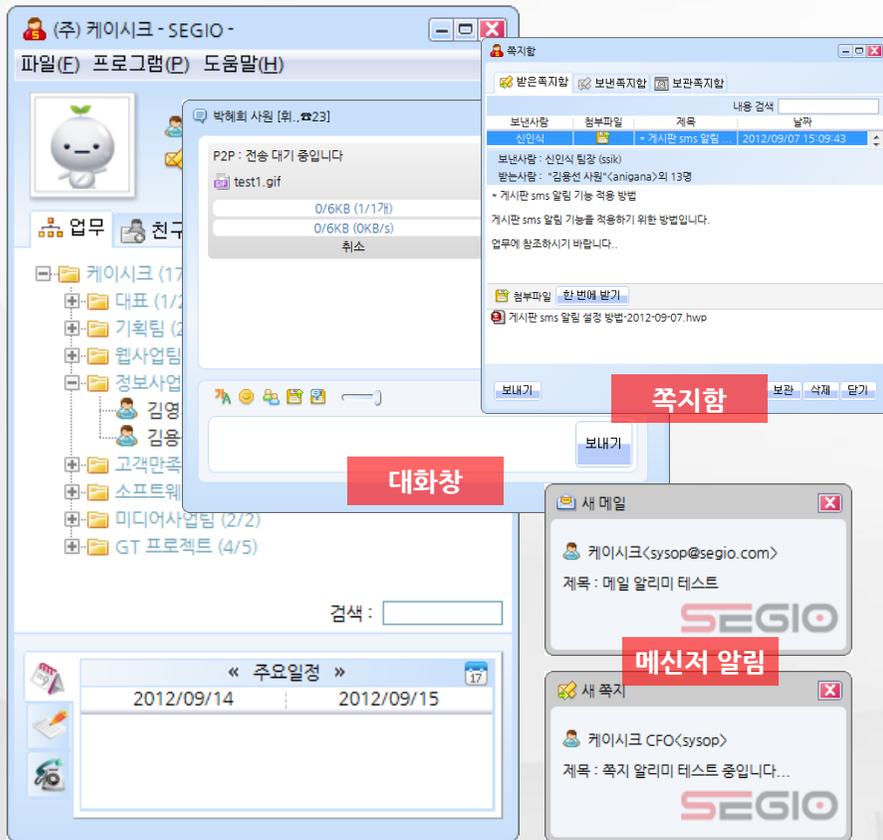
이름	부서	직위	담당업무
나은화	(주) modily kseek/기타	이사	

## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능

### 메신저

#### 그룹웨어와 연동되어 사내 구성원과 대화, 파일전송 등 원활한 커뮤니케이션

- 실시간 쪽지, 대화, 파일 전송 기능으로 통신비 절감의 효과
- 사내 조직도 연동을 통한 트리 구성 및 정렬 기능
- 그룹웨어와 연동하여 결재/메일/쪽지 알림 및 바로가기 기능
- 로그인/비로그인 정보를 통한 부재 확인 및 대화명 설정 기능
- 이름, 직급, 아이디, 내선번호 등 상세한 검색가능
- 환경설정을 통해 개인에 맞게 설정 가능



## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능



### 그룹웨어 관리

The screenshot displays the 'Segio GroupWare' management console. A table lists various menu items and their permissions. A red box highlights the '관리자 지정' (Designate Administrator) button in the '관리자 설정' (Administrator Settings) dialog box. Below it, another dialog box shows the '관리자 지정' (Designate Administrator) form with a red box around the '관리자' (Administrator) field.

번호	메뉴명 (대부분 변경 가능)	허용등급 (관리자 구분하여 지정)	사용여부	순서변경
1	관리자	all	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	사무	Project	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	일정		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	장소		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	연락		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	문자		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	자원관리	예약/관리	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	시차관	자료실	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

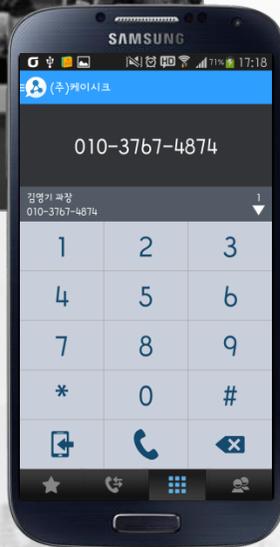
### 그룹웨어 관리자 등록을 통한 전반적인 그룹웨어 | 관리를 한번에

- 관리자설정에 등록된 사용자에게 그룹웨어관리 권한 부여
- 사용자관리 기능
- 서비스 메뉴 설정 및 그룹웨어 기본정보 설정
- 그룹웨어 조직도 관리 기능
- 전자결재 인쇄양식 설정, 문서양식 등록/삭제 기능
- 웹메일, 스팸 설정 기능
- 일정관리 환경설정 기능
- 명함집 추가/삭제 및 권한 부여
- SMS 환경설정
- 자원관리 관리자 지정 및 자원 등록/삭제 기능

## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능

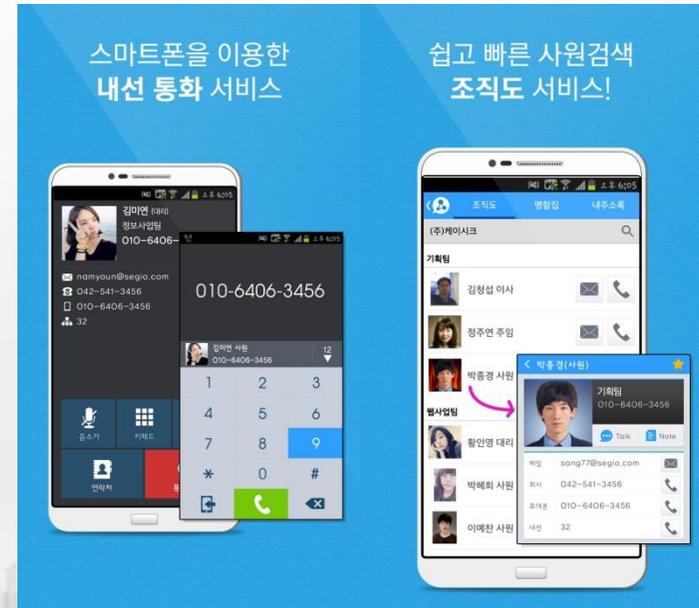


### 스마트폰을 이용한 내선 통화



### 스마트폰 내선 통화 서비스

- 사무실에서 내선 통화 기능을 스마트폰으로 이용.
- 돌려 주기 / 당겨 받기 기능 제공.
- CRM 고객정보 연동 정보 제공.( 발신자 / 메모 History)



## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능



### CRM 기능 활용 (고객정보 / 통화내역)

#### CRM 등록 고객



1

고객 전화 발신

#### 고객 센터



2

CRM으로부터 고객의 최근 통화기록  
및 상담 내용 표출.

3

상담내역을 스마트폰을 통해  
CRM에 기록할 수 있다.

### CRM 기능 연동 고객정보 및 통화내역 확인

- 스마트폰으로 고객정보 바로 확인, 상황에 맞는 응대 가능 .
- 통화내용 및 요청사항 CRM 등록, 업무 활용.
- CRM 고객정보 연동 정보 제공.( 발신자 / 메모 History)



## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능



### 외부(타지)에서의 Mobile 서비스 사용 (그룹웨어 / 내선통화)

#### 해외 출장



#### 업무현장



#### 외부(타지) Segio Mobile 서비스 사용 가능

- 사무실에서 벗어난 공간에서 스마트폰을 사용하여 그룹웨어 서비스 및 내선통화 서비스를 사용할 수 있다.

#### 사무실



업무 현장 또는 해외 출장 중에도 인터넷 망을 통해 그룹웨어 서비스가 가능합니다.

인터넷

## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능



### 현장 상황 보고

#### 현장 보고

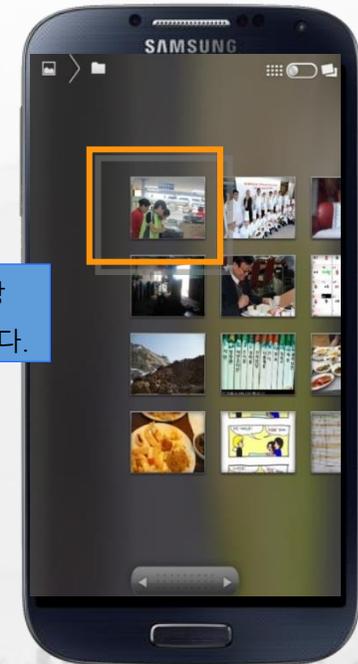
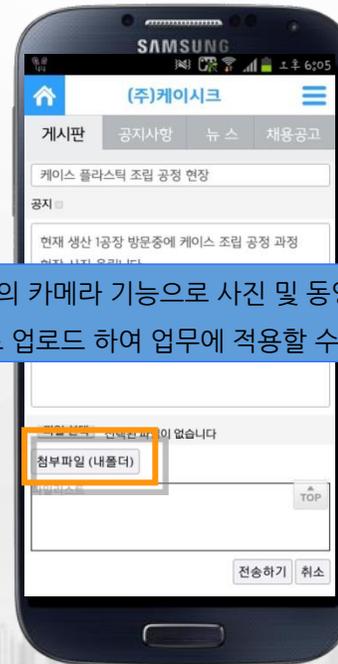


### 현장 상황 보고

- 현장 상황을 스마트폰을 이용하여 본사 자료실(업무보고)에 실시간으로 전송한다.



스마트폰의 카메라 기능으로 사진 및 동영상 자료를 바로 업로드 하여 업무에 적용할 수 있다.



### 3. 씨지오 그룹웨어 주요기능

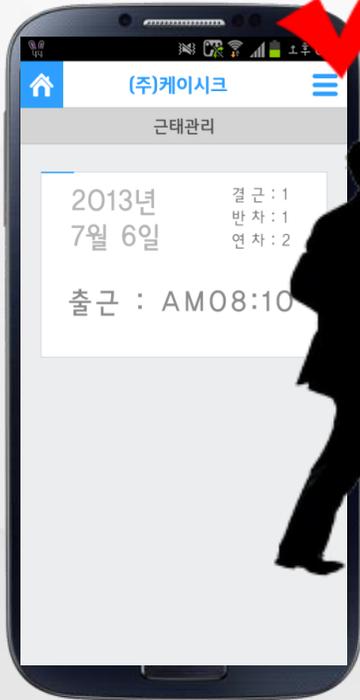
## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능

# 출시 예정 기능



스마트폰을 통한 출/퇴근 자동화 기능

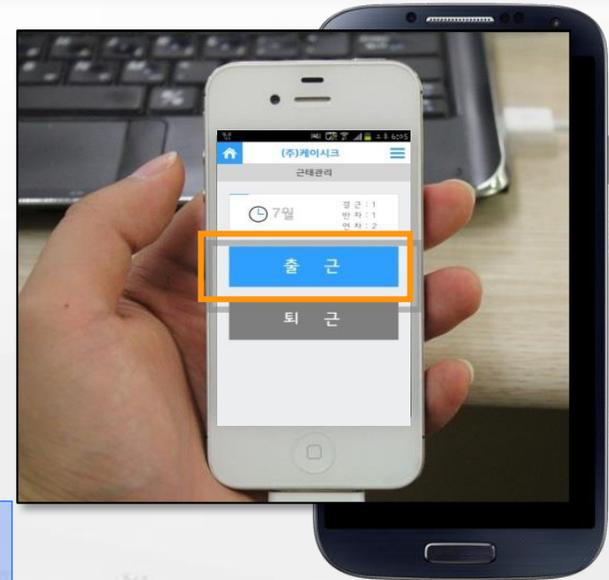
자동 체크



스마트폰 자동 출/퇴근 서비스

- 스마트폰을 이용해 회사 내 Wi-Fi에 접근 시 자동 출/퇴근 체크 기능 적용.

관리 툴을 통한 전 직원의 출/퇴근 관리 및 현황을 파악할 수 있다.  
날짜 별로 전 직원의 정확한 출근 및 퇴근시간, 총 근무시간을  
파악할 수 있다.



수동 체크

### 3. 씨지오 그룹웨어 주요기능

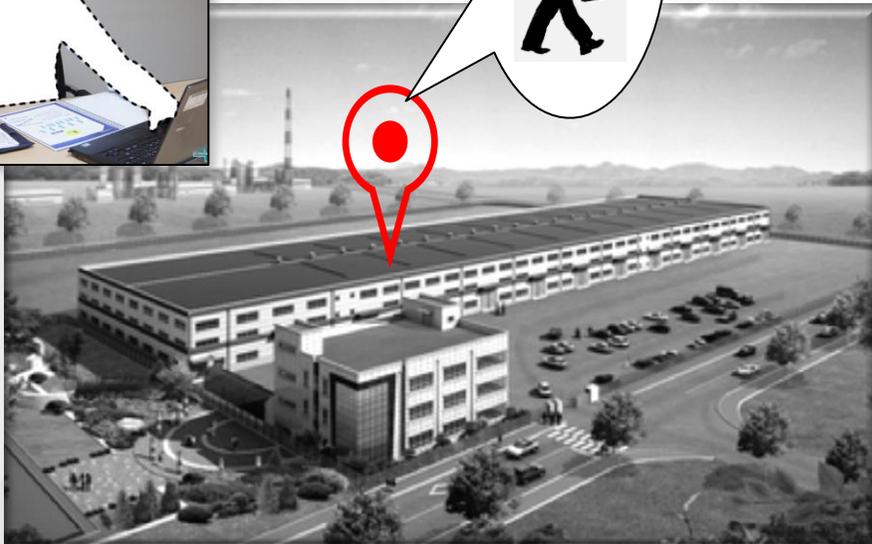
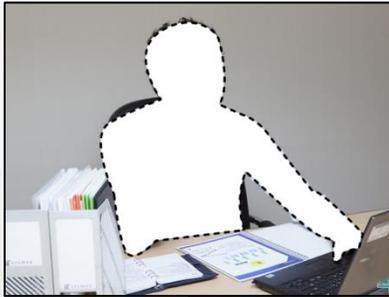
### 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능



위치 확인 서비스 ( 부재여부 확인 )

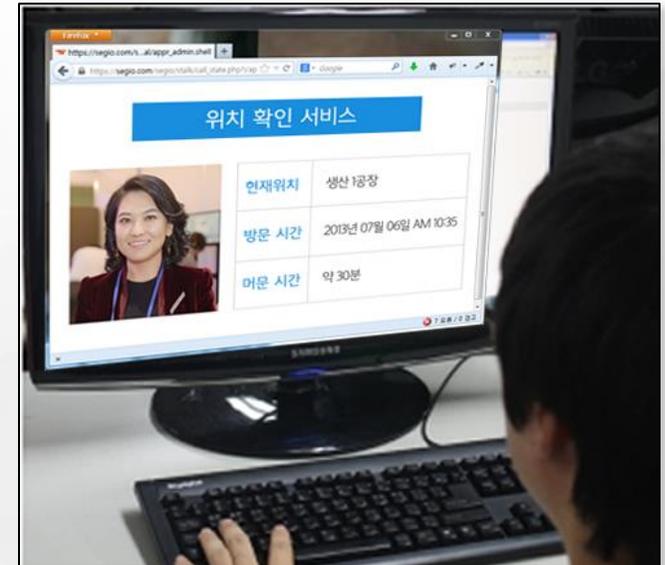
## 출시 예정 기능

자동 체크



스마트폰 기능을 활용한 부재가 위치 확인 서비스

- 지정된 환경 내에서 구성원들의 현재 위치를 파악하여 업무에 적용.



종합 상황판 (위치 조회 서비스)

### 3. 씨지오 그룹웨어 주요기능

## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능



### 이동 중 업무처리 기능



외부 출장 중인 상사에게 급한 결재 요청

### 이동 중 결재 / 메일 / 쪽지 / 업무자료 등 확인 가능

- 사무실에서도 / 이동 중에도 급한 업무처리를 스마트폰을 이용하여 바로 처리할 수 있다.



결재 승인

외부에서도 결재 내용 확인 후 승인 가능

결재 자는 결재 내용 확인 후 바로 승인처리

## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능



### 팀원간의 커뮤니케이션 활성화

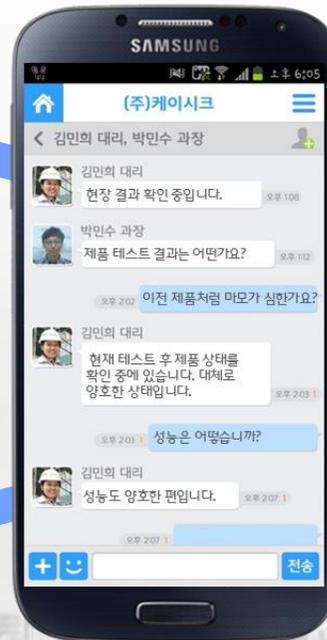
#### 대화(톡) 기능을 통한 커뮤니케이션 서비스

- 서로 다른 근무지에서 실시간 톡 서비스를 통한 업무 회의 가능.

생산 현장



연구소



본사



## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능



### 사무환경의 혁신적 변화 ( 장비 구매 및 운용 비용 절감 )

기존 환경



### 인프라 구축 및 운용 비용 절감

- 사무실 이전 및 임직원 입/퇴사 시 번거로운 장비 이동이나 내선 연결과 같은 작업이 필요 없이 프로그램 세팅만으로 해결.
- 키폰박스, IP-Phone과 같은 장비 구입 없이 복잡하고 지저분한 라인 작업 없이 Software 설정만으로 간편하고 쉽게 설정할 수 있다.

간편 설정



## 3-2 씨지오 그룹웨어 상세기능



### 구축/이전 용이 ( 인프라 확장/변경 )

#### 회사 이전



#### 인프라 확장/변경 용이

- 사무실 이전 및 임직원 입/퇴사 시 번거로운 장비 이동이나 내선 연결과 같은 작업이 필요 없이 프로그램 세팅만으로 해결.
- 키폰박스, IP-Phone과 같은 장비 구입 없이 복잡하고 지저분한 라인 작업 없이 Software 설정만으로 간편하고 쉽게 설정할 수 있다.

#### 간편 설정



## 4. 씨지오 그룹웨어 도입효과

### 4-1 도입효과



## 4. 씨지오 그룹웨어 도입효과

### 4-1 도입효과

▶ 시스템의 변화는 곧 **업무의 변화**입니다.

	Before		After	
업무단위	업무내용	소요시간	업무내용	소요시간
의사결정	모든 의사결정에 긴 시간이 소요됨	4시간	사안에 따라 신속한 의사결정이 가능함	실시간
	결재 후 복사하여 전달	4시간	참조자 지정으로 결재문서 전달에 대한 loss 제거	1시간
	결재라인 숙지 미흡	2시간	위임전결규정의 제정 및 재 확립	1시간
문서관리	기존결재 문서 찾는 데 시간소요	2일	업무결과물을 DB화 하여 전사공유 및 활용	1일
	업무의 비정형화로 문서 등에 체계가 없음	2일	업무의 정형화 및 문서관리 체계화	1일
업무지시	업무지시의 잘못된 이해로 업무진행이 안됨	1시간	명확한 업무지시로 업무분담 및 진행현황 파악이 용이	실시간
	회사 표준이 부재하여 개인위주로 업무처리	2일	회사 표준체계적 관리로 팀 위주로 업무처리	1일
지식관리	신규정보 및 지식을 개인이 보관	2시간	지속적인 신규 정보 및 지식 창출을 표현할 공간이 생김	실시간
	과거 히스토리를 몰라 업무지속성이 떨어짐	4시간	히스토리를 공유함으로써 창조적인 업무에 재 투입	실시간
커뮤니케이션	부재 시 돌아올 때 까지 기다려야 됨	2시간	부재 시 에도 주요 정보 전달 가능하여 신속한 업무 처리 가능	실시간
	열람자 관리가 안되어 보안에 취약함	1일	파일공유 및 전달에 대한 열람자 확인을 통한 보안유지	실시간
	의견 표출보다는 따라가는 소극적 자세	1일	의견의 자유로운 표출로 자율성 증대	실시간
일정관리	연관성 없이 업무 진행	2일	일정의 계획/완료를 통한 자기 관리 가능	실시간
	타인일정 조정으로 출장준비가 늦춰짐	2시간	타인일정조회를 통한 출장계획 수립 등 시간 절감	1시간

## 5. 회사소개

5-1 회사소개

5-2 History / Award

5-3 사업영역 / 조직도

5-4 온라인 기술지원



### 5-1 회사소개



**“그룹웨어, 홈페이지, 메신저 솔루션 개발 전문기업 입니다.”**

㈜케이시크는 웹 엔진 개발 기술력을 바탕으로 진화하는 웹 세상을 선도하고 있습니다.

케이시크는 기업의 업무적 커뮤니케이션 및 정보공유를 위한 메신저, 메일, 문서관리, 공지/게시, 전자결재와 같은 기업구성원들 간의 협업솔루션인 그룹웨어 솔루션 뿐만 아니라 기업의 원활한 의사소통을 위한 확장 솔루션 개발을 위해 끊임없이 노력하고 있습니다.

또한 기업의 브랜드 가치 극대화를 위한 디자인 서비스의 일환인 웹 사이트 구축 서비스와 저렴한 비용으로 디자인 서비스를 받을 수 있는 디자인 아웃소싱의 개념을 새로이 도입해, 기업이 필요로 하는 토탈 디자인 컨설팅 서비스를 제공하고 있습니다.

많은 응원과 관심 부탁드립니다. 감사합니다.

㈜케이시크 대표이사 김영렬

## 5-2 History / Award

### 한글이 즐거운 인터넷

- 1995년 - 한국 최초 검색엔진 코시크 개발
- 1999년 - KBS 생방송 퀴즈 크래프트 양방향 방송 시스템 공급
- 1999년 - 경량 웹 데몬 기반 웹 솔루션 코비 1.0 출시
- 2000년 - 기술벤처회사 (주)케이시크 법인설립
- 2004년 - 씨지오 웹 솔루션 신규 개발
- 2006년 - 씨지오 웹 메일 GS 인증
- 2007년 - “통합문서를 이용한 웹 서비스 운용방법” 특허등록
- 2010년 - 씨지오 웹 CMS GS 인증 및 웹접근성 품질인증
- 2011년 - 조달청 나라장터 씨지오 웹 CMS 등록
- 2012년 - 411총선 출마자 정보 검색 앱 출시
- 2012년 - “대체전화 제공 및 역전화 요금 산출 방법” 특허등록
- 2013년 - 스마트몹 R&D과제 선정 및 방송포맷 저작권 등록

### 큰 세상을 여는 멋진 생각

#### \* 케이시크는 ...

- 리눅스 기반 경량 데몬 및 응용 어플리케이션을 개발합니다.
- 세계적인 S/W를 개발하여 보급하기 위해 노력합니다.
- 좋은 S/W 개발회사가 되기 위해 최선을 다합니다.

#### \* 대표이사 대외 활동

- 대덕이노폴리스벤처협회 임원
- 대전 SW 콘텐츠 비즈클럽 회장
- 한국장학재단 대전멘토넷 간사



## 5-3 사업영역 / 조직도

상호	㈜케이시크 (KSEEK Co.,Ltd.)	대표자	김영렬 (金榮烈)	설립연월일	2000년 3월 29일
자본금	7.5억원	업태 / 업종	서비스 / 소프트웨어 개발 및 공급	임직원수	24명
주소 및 연락처	(302-869) 대전광역시 서구 둔산남로 9번길 71 향천빌딩 3층 / Tel. 070-8668-8668 / Fax. 0505-482-7995 Web : <a href="http://www.segio.com/">http://www.segio.com/</a> or <a href="http://www.kseek.com/">http://www.kseek.com/</a> / Email : segiohelp@segio.com				
주요 서비스 소개	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Education Institute Solutions                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 스마트스쿨 / 교육정보화 / 그린 스마트 콘텐츠 / CMS 솔루션 / 맞춤형 홈페이지 / 대학교 웹 통합</li> </ul> </li> <li>◆ SMB Solutions (50인 무료)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 그룹웨어 솔루션 ( 결재, 업무공유, 메일, 메신저 ) / 스마트워크 (무선내선전화, 모바일 오피스)</li> </ul> </li> <li>◆ Interactive Contents Service                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 양방향 방송 솔루션( 방송엔진/모바일SW) / 스마트몹 서비스, CSNS(계약사회망)</li> </ul> </li> </ul>				



### 5-3 온라인 기술지원

솔루션, 매뉴얼은 홈페이지에서 **다운로드 서비스로 제공**하고 있으며 웹북 및 PDF 형태로 이용하실 수 있습니다.  
고객의 불편을 최소화 할 수 있도록 최선을 다하겠습니다.



- **온라인 도움말 ( On-Line Help )**
  - 온라인 헬프 페이지 제공
  - 동영상 가이드 제공 (설치, 운용, 디자인)

---

- **온라인 기술지원 ( On-Line Technical Support )**
  - 바이너리 패치 제공 및 다운로드 지원
  - FAQ 운영
  - 셋지오 기술지원을 위한 홈페이지 지원
  - 긴급처리 : 웹디자이너, 시스템엔지니어 대기
  - 국제대응 : segiohelp (skype ID)

---

- **콜센터 운영 ( Segio Call-Center )**
  - Tel : 070-8668-8668
  - Fax : 0505-482-7995
  - 전자우편 : segiohelp@segio.com
  - 홈페이지 : <http://segio.com/>



# 감사합니다

Homepage. <http://segio.com/>  
Tel. 070-8668-8668  
Fax. 0505-482-7995  
E-mail. [segiohelp@segio.com](mailto:segiohelp@segio.com)